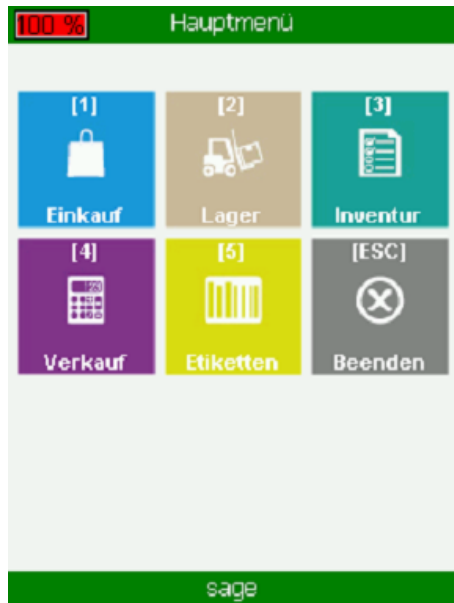


## **Modul Sage-Picklisten**

Das Modul Sage Picklisten bietet die Möglichkeit zur auftragsübergreifenden Abarbeitung von Picklisten sowie deren Abschlussbuchung direkt im Lager.

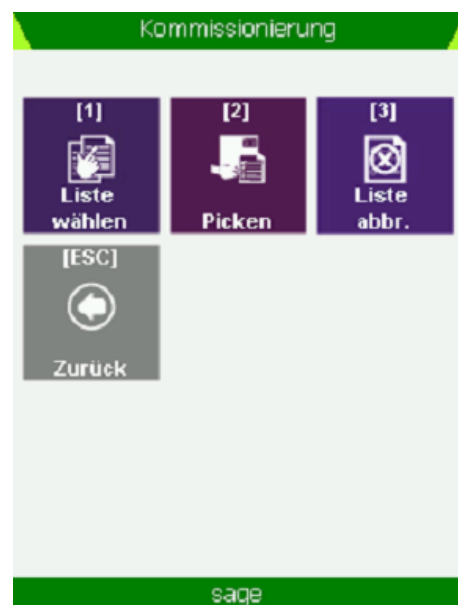
Die Anlage der Picklisten erfolgt in Sage 100. Sobald die Positionen einer Pickliste vollständig zugeordnet sind, ist diese innerhalb der MDE verfügbar.



Über das MDE-Hauptmenü gelangt der Benutzer über das **Modul Verkauf** in den **Menüpunkt Picklisten**.



Von hier aus kann über den **Menüpunkt 1 „Liste wählen“** eine Pickliste gewählt werden



Sämtliche noch nicht abgeschlossenen, jedoch vollständig zugeordneten Picklisten werden dem Benutzer inkl. ergänzender Informationen zur Anzeige gebracht. Die Listen können mit den **Navigationstasten** angewählt und mit **ENT** geöffnet werden.

Nachdem eine Pickliste ausgewählt wurde, wählt der Benutzer ein Sortierkriterium.

Pickliste	Anz. Bel.	Anz. Pos.	Σ
Testen	4	7	37,00

[Esc] Zurück [Ent] Weiter

sage

[F1] Sortierung:

- Lagerplatz
- Auftrag
- Lagerplatz
- Artikel

[Esc] Zurück [Ent] Weiter

sage

Zur Auswahl steht innerhalb eines Dropdown-Menüs die Sortierung nach Auftrag, Lagerplatz oder Artikel, um die Positionen wegeoptimiert oder in der Reihenfolge der Picklistenpositions-ID abzuarbeiten.

Die Sortierung wird mit den **Navigationstasten** ausgewählt und mit **ENT** bestätigt.

Picken	
Lagerplatz:	Haupt01;0;0;0
Artikelnr.:	16800011
Matchcode:	Handsäge
Variante:	Standard Variante
Handsäge , Artikelgruppe:010	
Lagerplatz:	
[Esc] Zurück >	
sage	

Beim Pickvorgang wird im ersten Schritt das Lager per Scan oder manueller Eingabe und **ENT** bestätigt.

Anschließend wird die Artikelnummer eingegeben bzw. gescannt und daraufhin wird die Menge eingegeben und mit **ENT** bestätigt.

Picken	
Lagerplatz:	Haupt01;0;0;0
Artikelnr.:	16800011
Matchcode:	Handsäge
Variante:	Standard Variante
Handsäge , Artikelgruppe:010	
Lagerplatz:	Haupt01;0;0;0
Artikelnr.:	16800011
Soll:	4 Stk
Ist:	4 Stk
[Esc] Zurück [Ent] Weiter >	
Position 1/7	

Bei Artikeln mit Chargen- oder Seriennummernpflicht erfolgt eine zusätzliche Bestätigung der zu entnehmenden Charge oder Seriennummer.

Sind Lagerplatz, Artikel und Entnahmemengen bestätigt, erfolgt die Buchung und der Bestand ist für sämtliche weiteren Prozesse abseits der Picklistenerstellung nicht mehr verfügbar. Anschließend erfolgt ein Wechsel zur nächsten Picklistenposition. Sind alle Positionen innerhalb einer Pickliste abgearbeitet, öffnet sich automatisch das Dialogfenster zum Picklistenabschluss. Der Picklistenabschluss wird mit **ENT** bestätigt.

**Picken**

Lagerplatz: Haupt03;0;0;0  
 Artikelnr.: 17128900

**Picklistenabschluss**

Es wurden 4 Aufträge für  
 Pickliste 30 ermittelt:  
 2014-60032;2016-60014;2016-  
 60015;2016-60016  
 Es wurden 4 Lieferscheine für  
 Pickliste 30 gepuffert.  
 ---->  
 Lieferscheinbuchung

[Ent] OK

< [Esc] Zurück [Ent] Weiter

Position 5/5

Beim Picklistenabschluss werden sämtliche innerhalb der Pickliste vorhandenen Auftragsbestätigungen in Lieferscheine übernommen und mit den gepickten Positionen gefüllt, wodurch die Ausbuchung der Ware schlussendlich erfolgt. Die erstellten Lieferscheine können anschließend automatisch gedruckt werden.

Im Anschluss wird dem Benutzer ein Protokoll über alle angelegten Lieferscheine und sämtliche Buchungsschritte ausgegeben. Das Protokoll wird mit **ENT** geschlossen.

Wenn eine Pickliste bereits begonnen wurde, kann diese über den Menüpunkt **2 Picken** direkt geöffnet und weiter bearbeitet werden. Der Benutzer muss die Pickliste nicht wieder aus der Liste aller Picklisten auswählen.

Über den Menüpunkt **3 Liste abbr.** kann eine Pickliste, die sich bereits im Picking befindet, abgebrochen werden und eine neue Pickliste kann begonnen werden.

**Kommissionierung**

[1] [2] [3]  
 Liste wählen Picken Liste abbr.

[ESC]  
 Zurück

sage